

RELACIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA INSCRIPCIÓN EN EL ROL

DOCUMENTACION PARA LA INSCRIPCIÓN EN EL ROL

| | |
|---|------------------|
| Solicitud de inscripción ajustada al modelo oficial | (ROL - MODELO 1) |
| Prueba de no estar incurso en las prohibiciones para contratar con la Administración | (ROL - MODELO 2) |
| Autorización a la Diputación para el tratamiento informático de sus datos | (ROL - MODELO 3) |
| Certificado de la entidad bancaria con nº de cuenta, de acuerdo con la codificación interbancaria, o nota sellada | |
| Cualquier otro que pueda exigirse en la convocatoria particular y desee incorporar al Registro para otras ocasiones | |

PERSONAS FÍSICAS

Copias autenticadas del DNI / NIF

PERSONAS JURÍDICAS

Copia compulsada de la tarjeta del CIF

Escritura/s o documento/s de constitución, estatutos o acto fundacional, en su caso, inscritos en el Registro

REPRESENTANTES

Poder notarial de apoderamiento bastantado ante el Órgano asesor del Órgano de Contratación

Copia compulsada del DNI de o de los apoderados

EMPRESAS EXTRANJERAS

La documentación deberá presentarse traducida de forma oficial

Declaración de sometimiento a y a la jurisdicción de los Tribunales y Juzgados españoles de cualquier orden

Si se trata de Estados Miembros de la UE o Signatarios del AEEE

Inscripción en los Registros o presentación de las certificaciones en función de los diferentes contratos

Para las restantes empresas extranjeras

Certificación o informes expedidos por la respectiva representación diplomática española

Si es contratista de obras, acreditación de tener sucursal en España y su inscripción en el Registro Mercantil

Para los países signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organismo Mundial del Comercio

Informe de la representación diplomática española sobre esta condición, siempre que se trate de contratos sujetos a regulación armonizada, o el informe de reciprocidad a que se refiere el artículo 55 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

Alta en IAE del ejercicio corriente o último recibo junto a una declaración de no haberse dado de baja (válido 1 año)

Certificación de estar al corriente de las obligaciones tributarias (válido 6 meses)

Certificación de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social (válido 6 meses)

EMPRESAS CLASIFICADAS

Certificación de clasificación del contratista expedida por la Junta Consultiva de Contratación

EMPRESAS NO CLASIFICADAS

La solvencia económica y financiera Se justificará con, al menos, uno de los siguientes documentos

- Informe de instituciones financieras (debe renovarse los meses de enero)
- Justificante de contar con un seguro de indemnización por riesgos profesionales
- Cuentas anuales referidas al ejercicio económico último (renovable anualmente)
- Declaración de la cifra de negocios global de los tres últimos ejercicios (renovable anualmente)

La solvencia técnica Se justificará con, al menos, uno de los siguientes documentos (art. 76 a 79 TRLCSP)

Para los contratos de obra

- Relación de las obras ejecutadas en el curso de los últimos cinco años y certificados de buena ejecución
- Declaración indicando los técnicos... de los que ésta disponga para la ejecución de las obras
- Títulos académicos y experiencia del empresario, de los cuadros de la empresa y responsables de las obras
- Medidas de Gestión Ambiental
- Declaración sobre los efectivos personales medios anuales de la empresa... durante los tres últimos años
- Declaración de la maquinaria, material y equipo técnico que dispondrá el empresario para las obras

Para los contratos de suministro

- Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años..., y certificados de éstos
- Descripción del equipo técnico, personal y encargado de control de calidad.
- Medidas empleadas por el suministrador para asegurar la calidad...
- Control efectuado por la Administración u organismo oficial competente del Estado en el cual el empresario está establecido, cuando los productos a suministrar sean complejos o deban responder a un fin particular.
- Muestras, descripciones y fotografía de los productos a suministrar
- Certificaciones... del control de calidad y que acrediten la conformidad de los artículos...

Para los contratos de servicios y otros contratos

- Relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años
- Descripción del equipo técnico participantes en el contrato y de los responsables del control de calidad
- Declaración de las medidas adoptadas para controlar la calidad y medios de estudio e investigación existentes
- Control efectuado por el órgano de contratación u organismo oficial competente del Estado en que esté establecido el empresario, cuando se trate de trabajos complejos o deban responder a un fin especial.
- Títulos académicos y profesionales de los empresarios, directivos y responsables de la ejecución del contrato
- Medidas de Gestión Medioambiental
- Declaración que indique el promedio anual de personal, grado de estabilidad, durante los últimos tres años
- Declaración del material, instalaciones y equipo técnico disponible para la realización del contrato
- Indicación de la parte del contrato a subcontratar